**1-я редакция**

**Федеральное агентство**

**по техническому регулированию и метрологии**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | НАЦИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | ГОСТ Р7.0. –   |

Система стандартов по информации,

библиотечному и издательскому делу

**Профиль комплектования фондов научных библиотек. Структура и критерии отбора документов**

**Издание официальное**



Москва

**Cтандартинформ**

 **2017**

**Предисловие**

1 РАЗРАБОТАН Федеральным государственным бюджетном учреждением науки «Институт информации по общественным наукам Российской академии наук» (головная организация-разработчик); организации-соисполнители: Федеральным государственным бюджетном учреждением науки «Библиотека по естественным наукам РАН»; Федеральным государственным бюджетном учреждением науки «Центральная научная сельскохозяйственная библиотека РАН»; Федеральным государственным бюджетном научным учреждением «Центральная научная библиотека Дальневосточного отделения РАН»; Федеральным государственным бюджетном учреждением культуры «Государственная публичная историческая библиотека России»; Федеральным государственным бюджетном учреждением науки «Всероссийский институт научной и технической информации РАН»; Федеральным государственным бюджетном учреждением науки «Институт физики твердого тела РАН»; Федеральным государственным бюджетном образовательным учреждением «Научная библиотека Московского государственного университета им. М.В. Ломоносова».

2 ВНЕСЕН Техническим комитетом по стандартизации ТК 191 «Научно-техническая информация, библиотечное и издательское дело».

3 УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от

4 ВВЕДЕН ВПЕРВЫЕ

*Правила применения настоящего стандарта установлены в ГОСТ Р 1.0–2012 (раздел 8). Информация об изменениях к настоящему стандарту публикуется в ежегодном (по состоянию на 1 января текущего года) информационном указателе «Национальные стандарты», а официальный текст изменений и поправок – в ежемесячном информационном указателе «Национальные стандарты». В случае пересмотра (замены) или отмены настоящего стандарта соответствующее уведомление будет опубликовано в ближайшем выпуске ежемесячного информационного указателя «Национальные стандарты». Соответствующая информация, уведомление и тексты размещаются в информационной системе общего пользования – на официальном сайте Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии в сети Интернет (gost.ru)****.***

© Стандартинформ, 2018

Настоящий стандарт не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространён в качестве официального издания без разрешения Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии.

**Содержание**

1.​ Область применения…………………………………………………………..4

2.​ Нормативные ссылки………………………………………………………….4

3.Термины и определения……………………………………………………….6

4.Объекты комплектования для фондов научных библиотек…………………6

5.Критерии отбора документов в фонды научных библиотек………………...7

6​ Модели профиля комплектования фондов научных библиотек…………….8

7.​ Структура профиля комплектования фондов научных библиотек…………9

Приложения:

Макеты и образцы профилей комплектования фондов научных библиотек...............................................................................................................12

НАЦИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу**

**Профиль комплектования фондов научных библиотек. Структура и критерии отбора документов**

System of standards on information, librarianship and publishing.

Collection development profile for research libraries. Structure and criteria for document selection

**Дата введения – 2018-00-00**

**1​ Область применения**

Настоящий стандарт устанавливает общие правила разработки профиля комплектования фондов научных библиотек и критерии отбора комплектуемых документов.

Cтандарт предназначен для использования в научных библиотеках вне зависимости от ведомственной принадлежности и юридического статуса (самостоятельное юридическое лицо, структурное подразделение юридического лица), в информационных центрах и в других учреждениях, формирующих библиотечные фонды, предназначенные для обеспечения научно-исследовательской деятельности.

**2​ Нормативные ссылки**

В настоящем стандарте использованы нормативные ссылки на следующие стандарты:

ГОСТ 7.0 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Информационно-библиотечная деятельность, библиография. Термины и определения

ГОСТ Р 7.0.17 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Система обязательного экземпляра документов. Производители, получатели, основные виды документов

ГОСТ Р 7.0.20 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиотечная статистика. Показатели и единицы исчисления

ГОСТ Р 7.0.66 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Индексирование документов. Общие требования к координатному индексированию

ГОСТ Р 7.0.83 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Электронные издания. Основные виды и выходные сведения

ГОСТ Р 7.0.93 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиотечный фонд. Технология формирования

ГОСТ Р 7.0.94 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Комплектования библиотеки документами. Термины и определения

ГОСТ Р 7.0.95 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Электронные документы. Основные виды, выходные сведения, технологические характеристики

ГОСТ 7.22 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Промышленные каталоги. Общие требования

ГОСТ 7.60 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Издания. Основные виды. Термины и определения

ГОСТ 7.65 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Кинодокументы, фотодокументы на микроформах. Общие требования к архивному хранению

ГОСТ 7.68 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Фоно- и видеодокументы. Общие технические требования к архивному хранению

ГОСТ 7.69 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Аудиовизуальные документы. Основные термины и определения

ГОСТ 7.70 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Описание баз данных и машиночитаемых информационных массивов. Состав и обозначение характеристик

ГОСТ 7.87 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Книжные памятники. Общие требования

ГОСТ Р ИСО 15489-1-2007 Управление документами. Общие требования»

ГОСТ Р 52292–2004 «Информационная технология. Электронный обмен информацией. Термины и определения»

Примечание — При пользовании настоящим стандартом целесообразно проверить действие ссылочных стандартов в информационной системе общего пользования – на официальном сайте Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии в сети Интернет или по ежегодному информационному указателю «Национальные стандарты», который опубликован по состоянию на 1 января текущего года, и по выпускам ежемесячного информационного указателя «Национальные стандарты» за текущий год. Если заменен ссылочный стандарт, на который дана недатированная ссылка, то рекомендуется использовать действующую версию этого стандарта с учетом всех внесенных в данную версию изменений. Если заменен ссылочный стандарт, на который дана датированная ссылка, то рекомендуется использовать версию этого стандарта с указанным выше годом утверждения (принятия). Если после утверждения настоящего стандарта в ссылочный стандарт, на который дана датированная ссылка, внесено изменение, затрагивающее положение, на которое дана ссылка, то это положение рекомендуется применять без учета данного изменения. Если ссылочный стандарт отменен без замены, то положение, в котором дана ссылка на него, рекомендуется применять в части, не затрагивающей эту ссылку.

**3 Термины и определения**

В настоящем стандарте применены термины по ГОСТ 7.0, ГОСТ Р 7.0.17, ГОСТ Р 7.0.83, ГОСТ Р 7.0.93, ГОСТ Р 7.0.94, ГОСТ Р 7.0.95, ГОСТ 7.60, ГОСТ 7.69, ГОСТ 7.87, а также следующие термины с соответствующими определениями:

3.1 **библиотечный фонд:**Упорядоченное собрание документов, формируемое библиотекой или иными учреждениями в соответствии с их задачами, типом, видом, и предназначенное для хранения и общественного использования в рамках библиотечного обслуживания.

3.2 **комплектование библиотечного фонда:** Деятельность, направленная на создание и развитие библиотечного фонда посредством выявления, отбора, заказа, приобретения, получения и регистрации документов, соответствующих задачам библиотеки.

3.3 **объект комплектования библиотечного фонда:** Документ, который библиотека комплектует, учитывает, обрабатывает, хранит и предоставляет пользователям в рамках библиотечного обслуживания.

3.4 **отбор документов:**Процесс определения соответствия документа профилю комплектования фонда с учетом критериев отбора, принятых в конкретной библиотеке.

3.5 **профиль комплектования библиотечного фонда:**Документ долговременного характера, утверждаемый руководителем библиотеки, закрепляющий основные направления комплектования библиотечного фонда в целом и особенности комплектования различных структурных подразделений, коллекций, собраний фонда по основным параметрам (тематика, виды, полнота, экземплярность и т.д.).

3**.**6 **полнота комплектования:**Критерий отбора документов в фонд, определяющий потребность библиотеки в виде (типе) документа по конкретно тематике.

**4**​ **Объекты комплектования для фондов научных библиотек**

4.1 Объектами комплектования для фондов научных библиотек являются документы различных знаковых систем, форм представления, носителей, отвечающие задачам библиотеки.

4.2 По форме представления к объектам комплектования фондов научных библиотек относят аналоговые, машиночитаемые и электронные документы.

4.2.1 Аналоговые документы - формы документов, предназначенные для непосредственного восприятия человеком: рукописные документы, печатные документы, неопубликованные документы, документы оперативной полиграфии (включая компьютерную распечатку), фотографии, схемы, чертежи и иные изображения, выполненные на бумаге (список не исчерпывающий).

4.2.2 Машиночитаемые документы - формы документов, предназначенные для восприятия человеком посредством использования технических средств: ​микрофиши, микрофильмы, грампластинки, кассеты (список не исчерпывающий).

4.2.3 Электронные документы - формы документов, предназначенные для восприятия человеком посредством преобразования электронно-вычислительными средствами:

− отдельные электронные издания (на оптическом диске или другом носителе, не входящие в базовую конфигурацию компьютера и подлежащие фондовому хранению);

− электронные документы серверного хранения (локальные);

− электронные документы на внешних по отношению к научной библиотеке носителях (сетевые), не находящиеся в оперативном управлении библиотеки.

4.3 По знаковой системе к объектам комплектования фондов научных библиотек относят графические, текстовые, аудиовизуальные, визуальные, аудиальные, символьные документы, вне зависимости от форм представления, отвечающие материально-технической базе и аппаратно-программной среде научной библиотеки (список не исчерпывающий).

4.4 По содержанию к объектам комплектования научных библиотек относят произведения, группу произведений, сборники вторичной и фактографической информации, информационные фрагменты динамичных площадок профессионального общения, отвечающий критерию научности или необходимые в процессе осуществления научно-исследовательской, научно-организационной, научной-вспомогательной деятельности (список не исчерпывающий).

4.5 К объектам комплектования научных библиотек относят все виды документов, любой периодичности, отвечающие целям и задачам научной библиотеки, направлениям деятельности целевой группы пользователей.

**5​ Критерии отбора документов в фонды научных библиотек**

5.1 Установление качественных характеристик и количественных границ фонда достигается введением критериев отбора документов по различным свойствам объектов комплектования по различным степеням выборочности (полно, выборочно, строго выборочно).

5.2 Критерии отбора документов - признаки, на основании которых производят оценку соответствия документа профилю комплектования конкретной научной библиотеки/группы научных библиотек (информационных организаций).

5.3​ Критерии отбора документов в фонды научных библиотек и информационных организаций обеспечивают желаемый качественный состав фонда и подразделяют на две группы: формальные и содержательные.

5.4​ К формальным критериям отбора относят внешние признаки документа, которые позволяют установить правила отбора вне зависимости от содержания документа:

− вид документа;

− форма представления документа (в зависимости от материально-технической базы и программно-аппаратной среды научной библиотеки и информационной организации);

− язык публикации;

− место и год опубликования;

− формат электронных документов (в зависимости от материально-технической базы и программно-аппаратной среды научной библиотеки и информационной организации);

− авторитет издателя, источник опубликования электронного документа, возможность отнесения сайта к категории научных;

− отражение сериального издания (научного периодического или продолжающегося издания) в международно-принятых и российских рейтинговых системах.

5.5​ Содержательные критерии отбора определяют свойства документа, которые позволяют выявить его информационную ценность для целевой группы пользователей научной библиотеки. К содержательным критериям отбора относят: отрасль знания (тема, предмет, направление исследования), научная значимость или необходимость в процессе научно-исследовательской деятельности.

5.6 Технологические установки определяются заданными параметрами фонда научной библиотеки и устанавливают его количественные границы. В их число входят:

− экземплярность (количество единиц одного документа, поступающих в библиотечный фонд) для аналоговых, машиночитаемых и электронных документов фондового хранения;

− количество точек доступа (число компьютеров) для электронных документов серверного хранения и сетевых электронных документов/баз данных удаленного доступа (Приложение Г);

− предпочтительность форм представления документов (Приложение Г).

**6​ Модели профиля комплектования фондов научных библиотек**

6.1​ Профиль комплектования составляют по определенной модели или по сочетанию нескольких моделей:

− библиографическая модель, содержащая перечень названий тех документов, которые должны быть в фонде для информационно-библиотечной поддержки оперативных научных исследований, учебных курсов, формирования «ядра» фонда для однотипных библиотек (список не исчерпывающий);

− математическая модель, устанавливающая пропорции документов различных видов, периодичности, языка, форм представления в общем объеме фонда;

− описательная модель, содержащая определение задач фонда, его основных параметров, информационных потребностей пользователей комплектования;

− структурная модель, представляющая в формализованном виде основные параметры библиотечного фонда с точки зрения критериев отбора, устанавливающие групповые границы документов по их тематике, видам и типам, языку и другим значимым для комплектования библиотечного фонда параметрам, а также распределения документов по фондам библиотеки или нескольких библиотек; разновидностями структурной модели являются: тематический план комплектования, тематико-типологический план комплектования.

6.2​ По функциональному назначению различают:

− профиль комплектования фонда научной библиотеки в целом;

− локальный профиль комплектования, определяющий политику комплектования одного из фондов научной библиотеки (например, «Профиль комплектования фонда авторефератов»);

− сводный профиль комплектования, регулирующий комплектование фондов нескольких научных библиотек;

− координационный профиль комплектования, регулирующий распределение определенного типа документов по фондам нескольких библиотек.

6.3​ Выбор модели Профиля комплектования зависит от объема научной библиотеки или информационного центра, их основных функций, оперативности смены тематики научных исследований, профиля научной или образовательной организациисложности структуры фондов.

**7​ Структура профиля комплектования фондов научных библиотек**

7.1 Профиль комплектования фонда научной библиотеки состоит из двух блоков информации: методической и технологической.

7.2​ Методическая часть Профиля комплектования образована следующими разделами:

− пояснительная записка;

− методические указания, приводящиеся в графе «Примечания» структурных таблиц или к разделам Профиля.

7.2.1 В пояснительную записку включают следующие сведения:

 − статус научной библиотеки (федеральная, центральная, библиотека НИИ, библиотека-филиал) или информационного центра;

 − основные направления исследований НИИ, в котором находится научная библиотека, специфика проведения научных исследований;

 − цели и задачи научной библиотеки (отдельного фонда / фондов группы библиотек), основные группы пользователей и специфика их информационных потребностей;

 − политика комплектования, выраженная в обосновании совокупности принципов и методов деятельности, примененных для формирования фонда научной библиотеки;

 − организационно-методические основы разработки Профиля комплектования;

 - принципы комплектования /принципы координации;

​ − способы комплектования (по ГОСТ Р 7.0.93 – 2015);

​ − источники комплектования (по ГОСТ Р 7.0.93 – 2015);

​  − приоритеты в комплектовании;

​ − виды комплектуемых документов;

​  − критерии отбора документов, в том числе определение приоритетов форм их представления;

​  − распределение документов по фондам / библиотекам.

7.2.2 В примечаниях технологической части Профиля приводят уточнения, относящиеся только к конкретному разделу или рубрике Профиля. Примечания служат дополнительным уточнением к критериям отбора документов, срокам и условиям их хранения.

7.3​ Технологическая часть Профиля комплектования образована структурированными данными, отражающими тематику, виды комплектуемых документов, формы их представления, критерии отбора, экземплярность, полноту комплектования и обязательными приложениями.

7.3.1​ Данные структурируются в соответствии с избранной моделью:

 − в виде списка документов, предназначенных для комплектования;

​  − в виде списка отраслей знания (предметов, тем) с указанием их желаемой доли в общем составе библиотечного фонда;

​ − в виде таблиц, отражающих виды комплектуемых документов и важнейших параметров, необходимых для принятия решения о комплектовании документов в рамках каждого вида.

7.3.2​ Таблицы включают графы, в наибольшей степени отражающие состав и структуру фонда научной библиотеки.

7.3.3​ В графах таблиц отражают следующие сведения:

 - виды комплектуемых документов;

 - полнотакомплектования;

 - экземплярность и количество точек доступа к электронным документам;

 - предпочтительность формы представления документа (список не исчерпывающий).

7.3.4​ В основу таблиц могут быть положены:

 - рубрики одного из классификаторов (Приложение А);

 - виды комплектуемых документов Приложения Б, В);

 - темы научных исследований (список не исчерпывающий).

7.3.5Профиль комплектования имеет различные временные границы: долгосрочные, среднесрочные и краткосрочные.

7.4 Профиль комплектования содержит обязательные приложения, проходящие ежегодное утверждение. Основными приложениями являются: Список периодических изданий, выписанных на текущий год; Список электронных ресурсов, на которые у научной библиотеки оформлены права дистанционного доступа.

**Приложения**

**(***Справочные)*

**Макеты и образцы профилей комплектования фондов научных библиотек**

**Приложение А**

**Макет тематико-типологического плана комплектования по индексам классификации для научной библиотеки с универсальным или многоотраслевым фондом**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Индекс | Название рубрики (тема исследований) | Тип (вид) изданий |
| м | с | у |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

Примечание - Столбец 1 – индекс любого классификатора, используемого в данной научной библиотеке. Столбец 2 – рубрика классификатора, соответствующая индексу, указанному в Столбце 1. Столбцы 3,4,5 … - типы или виды изданий, комплектуемые данной библиотекой, например, м – монографии; с – справочники, энциклопедии и т.п.; у – учебные издания. В графах с соответствующим типом (видом) изданий указывают полнота комплектования по конкретной рубрике, разделу или теме исследований. Полноту комплектования обозначают буквами, цифрами, либо количеством экземпляров.

***Образец тематико-типологического плана комплектования по индексам классификации для научной библиотеки с универсальным или многоотраслевым фондом***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ИндексУДК | Рубрика УДК | Тип изданий |
| м | с | у |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 004.7 | Сети ЭВМ | 2 | 3 | 1 |
| 519.6 | Вычислительная математика. Численный анализ и программирование | 2 | 2 | 2 |
| 53:51 | Математическая физика | 2 | - | 3 |
| 53:519.6 | Численные методы. Вычислительная физика | 3 | 3 | 3 |

Примечание - Полнота комплектования в образце выражена степенью важности: 1-документ включается в фонд в редких случаях; 2 – возможно иметь в фонде; 3 – необходимо иметь в фонде.

**Приложение Б**

**Макет тематико-типологического плана комплектования по видам документов, месту хранения и источникам поступления (для центральных научных библиотек)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №№пп | Виды изданий по целевому назначению и характеру информации | Распределение изданий по подразделениям | Примечания |
| Место хранения | Источники комплектования |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| отделыи фонды библиотеки | обязательные экземпляры / легальный депозит​/(приоритет, кол-во экз.) | покупка, дары(кол-во, экз.) |  |
| I | II |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |

***Образец тематико-типологического плана комплектования по видам документов, месту хранения и источникам поступления (для центральных научных библиотек)***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №№пп | Виды изданий по целевому назначению и характеру информации | Распределение изданий по подразделениям | Примечания |
| Место хранения | Источники комплектования |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| отделыи фонды библиотеки | обязательные экземпляры / легальный депозит/(приоритет, кол-во экз.) | покупка, дары(кол-во, экз.) |
| I | II |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Научные издания |
| 1.1. | - монографии;- сборники научных трудов;- материалы конференций (съездов, симпозиумов);- научно-методические издания; | Основной фонд | 0-1 | 0-1 |  |  |
| Абонемент |  | 1 | 1в/х(дары) |  |
| Отделение, лаборатория | 1 |  |  | По теме исследования |
|  |  |
|  |  |
| 5. | Справочные издания |
| 5.1. | Энциклопедии и энциклопедические словари |
| 5.1.1 | универсальные | Основной фонд | 1 |  |  |  |
| Абонемент |  | 1 |  |  |
| Отделение, лаборатория |  |  | 4 | в каждый читальный зал |
| 6. | Информационные издания |
| 6.1. | Библиографические издания |
| 6.1.2 | Научно-вспомогательная библиография | Основной фонд | 1 |  |  | фундаментального характера |
| - универсальная | Отделение, лаборатория |  | 1 |  | в соответствии со специализацией |
|  |

**Приложение В**

**Макет тематико-типологического плана комплектования для научной библиотеки с указанием видов документов и полноты комплектования (для библиотек НИИ и высших учебных заведений)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Индекс | Расшифровка индекса | Вид документа | Полнота комплектования |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

***Образец тематико-типологического плана комплектования для научной библиотеки с указанием видов документов и полноты комплектования (для библиотек НИИ и высших учебных заведений)***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| УДК | Расшифровка индекса УДК | Вид документа | Полнота комплектования |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 004.7 | Сети ЭВМ | н+с+у | 3 |
| 519.6 | Вычислительная математика. Численный анализ и программирование | н+с+у | 3 |
| 53:51 | Математическая физика | н+с+у | 2 |
| 53:519.6 | Численные методы. Вычислительная физика | н+с+у | 2 |
| 53:62 | Техническая физика | н+с | 2 |
| 530.182 | Нелинейные явления | н+с | 3 |
| 537.31 | Распространение электричества. Электропроводность (в целом) | н+с+у | 3 |
| 538.9 | Физика конденсированного состояния | н | 3 |
| 538.93 | Явления переноса в конденсированном состоянии | н | 3 |
| 538.94 | Квантовые жидкости и твердые тела | н+с+у | 3 |
| 538.941 | Сверхтекучесть. Жидкий и твердый гелий | н+с+у | 3 |
| 538.945 | Сверхпроводимость | н+с+у | 3 |
| 538.95 | Свойства и явления в конденсированном состоянии (кроме явлений переноса) | н+с | 3 |

Примечание - н – научное издание; у – учебное издание; с – справочное издание; 1,2, 3 – показатель значимости для фонда (3 – наиболее значимое).

**Приложение Г**

**Макет тематико-типологического плана комплектования фонда научной библиотеки с указанием предпочтительности форм представления документов (для библиотек НИИ)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид изданий | Форма представления (печатная/электронная) | Количество (экземпляров/точек доступа) | Размещение /уровень доступа | Язык |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

***Образец тематико-типологического плана комплектования фонда научной библиотеки с указанием предпочтительности форм представления документов (для библиотек НИИ)***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид изданий | Форма (печатная/электронная) | Количество (экземпляров/точек доступа) | Размещение /уровень доступа | Язык |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1.​ Научные издания |  |  |  |  |
| 1.1.​ Монографии | п/э | 1-2 / все IP | ФБ/Аб сервер/локальный | Р |
| 1.2. Собрания сочинений, избранные труды, сборники научных трудов (в т.ч. юбилейные научные сборники) | п | 1 | ФБ | Р |
| 1.3. Материалы научных конференций (доклады, тезисы докладов) | п/э | 1 / все IP | ЧЗ сервер/открытый | Р; А |
| 1.4 Неопубликованные документы |  |  |  |  |
| 1.4.1. Диссертации | п / э | 1 / все IP | Архив сервер/открытый | Р |
| 1.4.2. Авторефераты диссертаций | п/э | 1 / все IP | ЧЗ сервер/открытый | Р |
| 1.4.3. Отчеты по проектам, о НИР | п/э | 1 / все IP | ЧЗ сервер/открытый | Р |
| 1.5. Научные биографии | п | 1 | ФБ/Аб | Р |
| 2.​ Научно-популярные издания (монографии, биографии, очерки, тематические сборники) | п/э | 1 / все IP | ФБ/Аб сервер/открытый | Р; А |
| 3.​ Справочные издания |  |  |  |  |
| 3.1. Энциклопедии | п / э | 1 / все IP | ЧЗ сервер/локальный | Р |
| 3.2. Словари |  |  |  |  |
| 3.2.3. Переводные (двуязычные и многоязычные) | п/э | 1 / все IP | ЧЗ/Аб сервер/локальный | Р; А; Н; Ф. |
| 3.3.2. Специальные (формул, величин и т.д.) | п / э | 1 / все IP | ЧЗ/копирование сервер/локальный | Р |
| 4. Информационные издания | э | все IP | локальный | Р; А |
| 5. Научные издания (издания учреждений РАН, научных обществ: труды, ученые записки и др.) | п / э | 1 / все IP | ФБ/Аб локальный | Р; А |
| 6. Электронные документы на съемных носителях | э | 1 | ЧЗ | Р; А |

Примечание – каждый экземпляр является точкой доступа к конкретному печатному изданию; каждый IP-адрес является точкой доступа к электронному изданию;
ФБ – фонд библиотеки; Аб – выдача на абонемент; ЧЗ – выдача в читальный зал;
Р – русский; А – английский; Фр. – французский, Н – немецкий

**Приложение Д**

**Макет списка периодических изданий, выписанных научной библиотекой на конкретный год**

**(Приложение к профилю комплектования)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №пп | Название журнала | Сокращенное название | ISSN | СтранаИздательство | Серия | Перио-дичность(№ в год) | Дополнительные данные |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |

***Образец списка периодических изданий, выписанных научной библиотекой на конкретный год***

***(Приложение к профилю комплектования)***

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №пп | Название журнала | Сокращенное название | ISSN | СтранаИздательство | Серия | Перио-дичность(№ в год) | Дополнительные данные |
| 1 | Научно-техническая информация | НТИ | ХХХХ-ХХХХ | Россия, ВИНИТИ РАН | С.1 Организация информационной работы | 12 | Издается с 1960 г. |
| 2 | Информационные ресурсы России | ИРР | ХХХХ-ХХХХ | Россия, …. |  | 6 |  |
| 3 | Научные и технические библиотеки | НТБ | ХХХХ-ХХХХ | Россия, ГПНТБ России |  | 12 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

 ***Образец списка журналов, входящих в электронный ресурс лицензионного доступа***

 ***(Приложение к профилю комплектования)***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Периодичность** | **Кол-во выпусков** | **Заглавие** | **ISSN** | **Архив** | **По наст. Время** | **Effective Day of Embargo** | **Country** | **Subject** | **Impact Factor** |
| 1 | 9 | Acta Agriculturae Slovenica | 1581-9175 | 1/8/07 | X |   | Poland | AGRICULTURE--CROP PRODUCTION AND SOIL |   |
| 2 | 12 | Acta Biologica Cracoviensia; Series: Botanica | 0001-5296 | 1/1/10 | X |   | Poland | BIOLOGY--BOTANY | 0.662 |
| 6 | 30 | Acta Botanica Croatica | 0365-0588 | 1/1/11 | X |   | Poland | BIOLOGY--BOTANY | 0.449 |
| 2 | 6 | Acta Facultatis Xylologiae Zvolen res Publica Slovaca | 1336-3824 | 1/7/13 | X |   | Slovakia (Slovak Republic) |   |   |
| 4 | 28 | Acta Veterinaria Scandinavica | 1751-0147 | 1/1/09 | X |   | United Kingdom | VETERINARY SCIENCE |   |
| 4 | 24 | Advances in Animal Biosciences | 2040-4700 | 1/4/10 | X | 365 | United Kingdom | VETERINARY SCIENCE |   |
| 10 | 10 | Advances in Horticultural Science | 0394-6169 | 4/1/2012-4/1/2012 |   |   | Italy | GARDENING AND HORTICULTURE |   |
| 12 | 72 | Aestimum | 1592-6117 | 1/6/10 | X |   | Italy | AGRICULTURE--AGRICULTURAL ECONOMICS |   |
| 12 | 24 | Ag Consultant | 0894-7155 | 1/1/1998-11/1/1999 |   |   | United States | AGRICULTURE |   |
| 8 | 64 | AgExporter | 1047-4781 | 3/1/1998-12/1/2004 |   |   | United States | AGRICULTURE--AGRICULTURAL ECONOMICS |   |
| 4 | 24 | Agribusiness | 0742-4477 | 1/1/1999-7/1/2005 |   |   | United States | AGRICULTURE--AGRICULTURAL ECONOMICS | 0.516 |
| 1 | 12 | Agribusiness (1986-1998) | 0742-4477 | 1/1/1986-11/1/1998 |   |   | United States | AGRICULTURE--AGRICULTURAL ECONOMICS | 0.516 |
| 4 | 4 | Agribusiness (pre-1986) | 0742-4477 | 1/1/1985-10/1/1985 |   |   | United States | AGRICULTURE--AGRICULTURAL ECONOMICS | 0.516 |

УДК (083.74):(043.3) ОКС 01.140.30

Ключевые слова: библиотечный фонд, профиль комплектования, фонд научной библиотеки, фондообразующий документ, критерии отбора